

# Referat fra forretningsudvalgsmøde

## 8. – 10. juni 2023

Deltagere: Peter Vomb, Rikke Malene Rogers, Berit Andersen og Casper Kløj Andersen  
Fraværende med afbud: Lone Nørager Kristensen

Fra kontoret: Per Olesen (*ref.*)

Mødestart: Kl. 09.00

### 1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Til beslutning

Beslutning:

Godkendt.

### 2. Siden sidst – opfølgning på beslutninger fra seneste møde

- *Beslutning ift. frivillighåndbogen*  
Der foreligger et udkast til forretningsudvalget på deres næste møde.
  - Status: Se punkt 5
- *Beslutning vedr. medlemsbladet*  
Forretningsudvalget indstiller til hovedbestyrelsen:
  - at foreningen hen over de kommende to år (8 blade) behandler alle de foreslåede temaer i et eller andet omfang i bladene, da de alle er relevante.
  - at der skal mulighed for at afvige ved åbenlyse behov for en anden indsats i perioden.
  - at listen tilføjes emnet ”Epilepsi hos borgere med anden etnisk herkomst”.
    - *Status: Effektueres efter beslutningen i hovedbestyrelsen*

*Forretningsudvalgets medlemmer efterlyste tydelighed ift. praksis omkring indsendelse af kredsstof. Dette indarbejdes ifb. med revisionen af frivillighåndbogen. De så samtidig gerne ekstra opmærksomhed på omtale af aktiviteterne i foreningen; her blev især peget på behovet for omtale af netværksgrupperne, som mange medlemmer efterlyste.*

*Per Olesen fortalte om tankerne for det kommende blad, hvor der vil være øget fokus på det frivillige liv i foreningen, samt deltagererfaringer.*

*Vi vil være ekstra opmærksomme på en særskilt omtale af netværksarbejdet i kredsene. Per Olesen kunne ikke love, at der ville være plads til alt det indsendte*

*stoff; ville afhænge af den redaktionelle proces. men flest mulige aktuelle ting skal der gerne være plads til – og så skal der være en fast tydelig henvisning til, at man løbende kan følge med på hjemmesidens arrangementskalender.*

- **Beslutning vedr. landsforeningens arrangementer**

Foreningen afvikler i 2023/2024/2025 følgende aktiviteter - og sætter følgende personer på til detailplanlægning; herunder budget:

- Sommerlejren 2023 (*Tovholder Lone*)
- Ungeaktivitet for 16 – 30 årige – weekend i november 2023 (*Tovholder kontoret*)
- En aktivitet for familier m. børn/unge/voksne m. svære udviklingshandicap og omfattende plejebenhov på Slettestrand 2023 – for 20 familier. (*Tovholder Rikke Malene, Lone og Casper*)
- Ungeaktivitet foråret 2024 – forlænget weekend på Sjælland 18 – 35 årige (*Tovholder kontoret - Berit undersøger mulighederne på Roskilde Vandrerhjem på Amager samt i Ringsted. Alternativt hvis alt andet glipper ifht. Sjælland kan vi undersøge muligheden i Fredericia*)
- Sommerlejren 2024 (*Tovholder Lone*)
- Karrebæksminde efteråret 2024 – slut august (*Tovholder Berit*)
- Ungeaktivitet efteråret 2024 i Jylland 16 – 30 årige (*Tovholder kontoret*)
- En aktivitet for familier m. børn/unge/voksne m. udviklingshandicap (20 familier) – forudsat der er efterspørgsel i 2023 (*Tovholder afventer*)
- Ungeaktivitet foråret 2025 (*Tovholder kontoret*)

Status: Se punkt 8.

- **Beslutning vedr. Lundbeckmøderne:**

Epilepsiforeningen deltager i begge de planlagte møder og tager fornyet stilling til, hvor vi skal lægge os, efter disse er afviklet.

Status: Se punkt 7

- **Beslutning ang. pjecer:**

Epilepsiforeningen sigter fremadrettet efter at have en pjeceportefølje omkring følgende emner:

- 1. hjælp
- Kort & godt
- Børn og unge med epilepsi
- Voksne med epilepsi
- Epilepsi og udviklingshandicap (både børn og voksne)

Kontoret går i gang med at lave en plan for revision ud fra ovenstående, og der fundraises videre til det. Vi husker at overveje brugen af QR-koder, alternative formater, at pjecerne ikke bør være for lange etc.

- Status: Igangsat
- **Beslutning ang. Hjertegaver:**  
Forretningsudvalget indstiller, at foreningen indgår et samarbejde med Hjertegaver. Mulige produkter til foreningens "hjemmeside"/webshop kunne eksempelvis være:
  - T-shirts (logo); sort og hvidt
  - Paraply (kort og lang)
  - Jakker
  - Veste
  - Håndklæder
  - Vandflaske
  - Løbetrøjer
  - Mobilcover
  - Caps
  - Streamers
  - Kuglepenne

Forudsat at hovedbestyrelsen er enige i indstillingen, vil vi spørge producenten bag Hjertegaver, hvad der typisk er mest allround efterspørgsel efter, og så starte ud med det som basissortiment.

Det er samtidig forretningsudvalgets indstilling, at kredsene ved bestilling af varer til internt brug ved repræsentation og aktiviteter, bør holde sig indenfor en aftalt ramme omkring:

- Logo + kredsnavn (her var det forretningsudvalgets opfattelse, at vi holder os helt enkelt til foreningens logo og kredsnavn)
- Der er valgfri placering af foreningens logo og kredsnavn
- Status: Igangsat i forlængelse af hovedbestyrelsens beslutning.
- **Aftaler vedr. fremtidige dagsordener:**  
Til fremtidige dagsordener indarbejdes et fast punkt som hedder "Punkter til de fremtidige dagsordener".
  - Status: Se punkt 10
- **Aftaler vedr. First Agenda:**  
Berit Andersen forespurgte, om foreningen ville undersøge, om vi kunne bruge "First Agenda". Per Olesen lovede at dykke mere ned i det; herunder om det er brugbart i sammenhæng med medlemssystemet "Grupper", som vi gerne skal i gang med at bruge i indeværende år ift. bestyrelsesarbejdet.
  - Status: Se punkt 9

### 3. Budgetopfølgning

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter den foreliggende budgetopfølgning.

Bilag:

- 3.1 Budgetopfølgning pr. 30. april 2023
- 3.2 Medlemsudvikling pr. 30. april 2023
- 3.3 Medlemsudvikling 2020-2025 samlet oversigt

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Drøftedes kort. Per Olesen gennemgik budgetopfølgningen, som fortsat bærer præg af den manglende indbetaling af udlodningsmidler. Vi forventer en afklaring inden sommerferien. Umiddelbart vurderes det ikke, at noget ”stikker af”.

Forretningsudvalget drøftede medlemsstatus og ser frem til drøftelsen senere på året, hvor vi forhåbentligt kan vurdere på effekten af et ”intro-medlemskab”.

Beslutning:

Taget til efterretning.

### 4. Status på Aktivitetsplan 2022-2024

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter kort status for ”Epilepsiforeningens aktivitetsplan 2022 – 2024”.

Bilag:

- 4.1 Aktivitetsplan 2022 - 2024
- 4.2 Aktivitetsplan 2022 - 2024 (Opdateret statuspapir for interessevaretagelsen)
- 4.3 Rapport podcast - Epilepsiforeningen

Indstilling:

Til drøftelse.

Drøftelser:

Forretningsudvalget drøftede kort aktiviteterne.

Per Olesen fremlagde i denne sammenhæng, at vi bør overveje, hvordan vi konkret griber handlingsplanens punkt 8 an; nemlig at der skal udarbejdes en ”Strategi for gennemførelse af en bredt anlagt levevilkårsundersøgelse med fokus på afdækning af behandlingsvilkår, om trivsel og livskvalitet + dataindsamling om oplevelsen af foreningen.”

Vi står reelt ikke og mangler data for livskvalitet blandt medlemmerne. Hvad der jo er et meget positivt "problem".

Der er de senere år kommet mange, og meget solide, danske undersøgelser ud om emnet – en stor del af dem finansieret af Epilepsiforeningen. Derudover har Sundhedsstyrelsens eftersynsrapport og eftersynsaktiviteter også bidraget med betydningsfulde data og praksisviden fra området.

Og endeligt ved vi, at der arbejdes med en ny samlet rapport over hjernesygdommens konsekvenser i regi af Lundbechfonden.

Foreningens eget dokumentationsarbejde i form af surveys centrerer sig i disse år også om at gå dybere ned i meget specifikke problemstillinger (*unge, kørekort, tabt arbejdsfortjeneste, pårørende*), hvad der reelt er langt mere håndgribeligt og praksisnært. Og i øvrigt anvendeligt i det interessepolitiske arbejde.

Det ville derfor give langt mere mening at bruge det meste af krudtet på at tilrettelægge og undersøge medlemmernes forhold til foreningen – i forlængelse af seneste Ennova-undersøgelse. Så vi ved hvad der skaber værdi, og hvordan de vurderer foreningens tilbud. Altså reelt den sidste del af det, som vi har sat os for i handlingsplanen.

Dette synspunkt var medlemmerne af forretningsudvalget enige i.

Afslutningsvis drøftede man den udsendte baggrundsrapport omkring foreningens podcasts; det ser meget interessant ud, og der ses frem til en ny række af udsendelser. (*Note: Produktionen af 6 nye afsnit igangsættes umiddelbart efter sommerferien og hen over resten af efteråret.*)

#### Beslutning:

Taget til efterretning.

## **5. Opdatering af Frivillighåndbogen**

#### Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget fortsætter deres drøftelser omkring frivillighåndbogen.

Per Olesen indleder punktet med en kort gennemgang af de indkomne forslag og bidrag fra kredsene i forlængelse af hovedbestyrelsesmødet.

#### Bilag:

- 5.1 Nyt udkast til Frivillighåndbogen 2023

#### Indstilling:

Til drøftelse og beslutning.

Drøftelser:

Per Olesen gav en kort intro til det udsendte notat samt hovedkonklusionerne af de indkomne bidrag fra kredsene.

Udvalget gennemgik herefter slavisk håndbogen fra ende til anden og afgav bemærkninger undervejs.

Beslutning:

- Kontoret arbejder videre ud fra debatten og de indkomne bidrag.
- Der laves herefter en opsætning til videre drøftelse og gennemtestning på et af de førstkommende forretningsudvalgsmøder.
- De indkomne bidrag fra kredsene udsendes til forretningsudvalget i sammenhæng med referatet.
- Det bør overvejes, om man på et kommende hovedbestyrelsesmøde skal lave et kursus i generelt bestyrelsesarbejde, roller i bestyrelsen etc. Flere kredse havde givet udtryk for generel tvivl om netop rammerne for bestyrelsesarbejde som frivillig.

Vi kan her med fordel overveje en konsulent fra Center for Frivilligt Socialt Arbejde.

## **6. Møder med Lundbeck**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter status for møderækken med Lundbeck. Drøftelsen indledes med kort oplæg fra Per Olesen.

Bilag:

- 6.1 Opsamling på rundbordsmøde hos Lundbeckfonden den 16. maj 2023
- 6.2 Slides fra Rundbordsmøde om sygdomme i hjernen\_160523

Indstilling:

Til drøftelse.

Drøftelser:

Per Olesen refererede fra det senest afholdte møde i Lundbeckfonden.

I hans optik var der to hovedkonklusioner:

- Dels finansierer Lundbeckfonden en ny ”hjerne rapport”, som opdatering af den hidtidige.
- Dels foretager fonden sig ikke videre nu i retning af en formel organisering af samarbejdet på området. Nu er det op til organisationerne at tage fat.

Vi er således ved at nå til et punkt hvor Epilepsiforeningen bør gøre stillingen op, om det skal prioriteres at arbejde videre med en egentlig afdækning af mulighederne for etablering af en dansk hjerneparaply; eks. efter norsk model.

Forretningsudvalget drøftede tankerne og de fremsendte dokumenter.

Beslutning:

Epilepsiforeningen går videre med en egentlig afklaring af muligheden for opstart af et paraply-samarbejde på hjerneområdet.

Vi tager initiativet til invitation af de øvrige organisationer.

## 7. Landsforeningens aktiviteter – en status

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter status ang. de besluttede landsforeningsaktiviteter.

Drøftelser:

- Sommerlejren 2023 (*Tovholder Lone*) – er igangsat og kører som vanligt.
- Ungeaktivitet for 16 - 30 årige – weekend i november 2023 (*Tovholder kontoret*) – igangsat.

Der evalueres efter aktiviteten, så vi kan målrette de kommende ungdomsaktiviteter herunder især, om vi kan få unge engageret.

- En aktivitet for familier m. børn/unge/voksne m. svære udviklingshandicap og omfattende plejebenhov på Slettestrand 2023 – for 20 familier. (*Tovholder Rikke Malene, Lone og Casper*) – Udsættes til foråret 2024, da de involverede, ikke aktuelt har mulighed for at gå ind i en nærmere planlægning af aktiviteten.
- Ungeaktivitet foråret 2024 – forlænget weekend på Sjælland 18 – 35 årige (*Tovholder kontoret - Berit undersøger mulighederne på Roskilde Vandrerhjem på Amager samt i Ringsted. Alternativt hvis alt andet glipper ifht. Sjælland kan vi undersøge muligheden i Fredericia*)

Berit har undersøgt diverse på en række forskellige lokationer på Sjælland, og synes især Roskilde Vandrerhjem er velegnet (*restauranter lige ved siden af, mulighed for vikingeskibssejls, handicapvenligt med elevator*).

Her bør vi med fordel satse på 40 deltagere så vi har hele huset for os selv. Kontoret indhenter tilbud fra stedet.

- Sommerlejren 2024 (*Tovholder Lone*) – planlægges senere.

- Karrebæksminde efteråret 2024 – slut august (*Tovholder Berit*)

Karrebæksminde er ikke længere en mulighed, da de flytter. Så i stedet foreslår Berit, at vi undersøger mulighederne på Danland på Enø.

Dette afdækker landskontoret til næste møde og vi tager afsæt i det koncept og omfang som det eksisterende Karrebæksminde-arrangement har haft.

- Ungeaktivitet efteråret 2024 i Jylland 16 – 30 årige (*Tovholder kontoret*)

Planlægges senere. Gerne med input fra unge.

- En aktivitet for familier m. børn/unge/voksne m. udviklingshandicap (20 familier) – forudsat der er efterspørgsel i 2023 (*Tovholder afventer*)

Flyttes til foråret 2025, hvis der er efterspørgsel på aktiviteten i 2024.

- Ungeaktivitet foråret 2025 (*Tovholder kontoret*) – Planlægges senere.

Forretningsudvalget havde derudover en selvstændig drøftelse af de forskellige aldersgrupper for unge-aktiviteterne. Der var forskellige vinkler og holdninger til, om man skulle satse på samme aldersgrupper.

Man blev dog enige om at holde fast i det aftalte og derudover drøfte det videre i forlængelse af evaluering af efterårets unge-aktivitet.

#### Beslutning:

Se ovenstående.

## **8. Epilepsikonference og landsmøde 2024**

#### Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget bedes tage hul på en indledende drøftelse om mulige emner og modeller for Epilepsikonference og landsmøde i 2024.

Dette af hensyn til at vi meget gerne snarest muligt vil i gang med at lave aftaler med oplægsholdere etc.

Vi har booket OCC, og eneste ledige datoer var 31. maj – 2. juni.

#### Bilag:

- 8.1 Evaluering af Epilepsikonferencen 2022

#### Indstilling:

Til drøftelse.



Drøftelser:

Forretningsudvalget drøftede forskellige mulige vinkler på både organiseringen og den indholdsmæssige del.

Selve organiseringen af konferencen og afviklingen fungerede rigtigt godt på OCC.

Ift. indholdsdelen viste evalueringen, at det koncept vi har, et langt stykke hen ad vejen fungerer for de fleste deltagere.

Det er vurderingen, at det er vigtigt med nogle valgmuligheder, vel vidende at nogen så risikerer at føle, de går glip af noget. Hvis der ingen valgmuligheder er, kan vi omvendt risikere, at deltagerne vil føle sig presset ind i workshops, de ikke rigtigt kan se sig selv i.

Der var samtidig enighed om, at vi skal forsøge at sætte deltagerbetalingen så lav, at flest mulige kan og vil deltage. Det er fedt med en fyldt sal...! Her skal der også snarest tænkes i promovring af aktiviteten på alle mulige platforme.

Man drøftede afslutningsvis mulige oplægsholdere/emner:

- Rikke Steensbjerre Møller: Genetik; emnet er brandvarmt, og Rikke en fremragende formidler.
- Neurofeedback: Måske som en del af en workshop om komplementær behandling. Jakob Koed Lauritsen og Jette Myglegaard er planlagt til Dravet-dagen på Filadelfia. Berit Andersen deltager og vil efterfølgende dele sine indtryk af oplægget og om emnet fanger an og kunne være interessant i en bredere sammenhæng.
- Sandor Beniczky: Sandor er en af verdens førende kapaciteter indenfor udvikling og afprøvning af ny teknologi på epilepsiområdet.
- Frivillighed: Noget om foreningsliv.

Blev drøftet om det måske var for smalt og mest rettet mod os selv mere end de sædvanlige deltagere på konferencen. Kunne måske høre bedre hjemme som et oplæg i tilknytning til afviklingen af landsmødet.

- NBV; hvad er der sket, og hvad så nu....?
- Paneldebat; her vil det være vigtigt med en god ordstyrer, og at der ikke tages imod spørgsmål fra salen. Det fungerede ualmindeligt dårligt sidste gang.
- Vi bør huske, at der måske skal uddeles forskningsmidler.

Beslutning:

Forretningsudvalget ser frem til at modtage nogle input fra kontoret til mulige emner/oplægsholdere til næste FU-møde, så vi snarest muligt kan lægge os fast på et program og få landet de forskellige oplægsholdere.

Her skal vi helst ikke vente for længe, da flere af dem er travle mennesker. I umiddelbar forlængelse af disse beslutninger skal der planlægges en markedsføringskampagne af konferencen.

## 9. Undersøgelse af "First agenda"

### Sagsfremstilling:

Per Olesen orienterer om sonderingerne efter beslutningen på sidste møde i forretningsudvalget.

### Indstilling:

Til drøftelse

### Drøftelser:

Per Olesen havde haft kontakt til firmaet bag "First Agenda", der vurderer, at det produkt vi som forening i givet fald ville have størst gavn af, var deres "First Agenda Prepare".

Det er en meget enkelt og praksisorienteret løsning, som vil koste 1.200 kr. pr. bruger årligt (*ex.moms*). Det vil dermed beløbe sig til en årlig driftsudgift på i omegnen af 20.000 kr., hvis vi skal have koblet hovedbestyrelsen og kontoret op på systemet.

Der var enighed om at systemet virkede til at være godt og praksisnært. Men at vi omvendt også stod overfor at skulle i gang med noget, som ligner lidt; nemlig "Grupper" i vores eget medlemssystem.

### Beslutning:

Epilepsiforeningen bruger i første ombæring kræfterne på at få det bedste mulige ud af vores eget medlemssystem.

Forretningsudvalget bliver "testkaniner" for brugen af "Grupper" hen over efteråret.

## 10. Slutrapport fra Absalon og Soe vedr. unge-projekt

### Sagsfremstilling:

Epilepsiforeningen har nu modtaget slutrapporten fra projektet "Et godt ungdomsliv med epilepsi", som foreningen har støttet via Inge Berthelsens Legat.

Forretningsudvalget drøfter rapporten og dens konklusioner.

### Bilag:

- 10.1 Afsluttende rapport "Et Godt Ungdomsliv med Epilepsi" maj 2023

### Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Per Olesen refererede fra den afsluttende konference på Absalon i Slagelse, hvor der havde været et skuffende fremmøde; reelt var Epilepsiforeningen og en enkelt anden aktør de eneste eksterne, som troppede op. Det havde dog været en god dag, med især gribende bidrag fra nogle unge og deres mødre.

Projektmakerne havde heldigvis haft rigtigt fin succes med at få omtale af især de udarbejdede podcasts om unge. Dem vil mange få glæde af i årene, som kommer.

Forretningsudvalget drøftede rapporten.

Der var enighed om, at den strategi man i bestyrelsen havde lagt for fremtidige uddelinger fra Inge Berthelsens Legat, var den rigtige. Fremadrettet skal der fokuseres mere på potentielle løsninger og i mindre grad på afdækning af problemer, vi i forvejen har betydelige data og praksiskendskab til.

Beslutning:

Taget til efterretning.

## **11. Punkter til de fremtidige dagsordener**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter emner til den kommende dagsorden.

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Der dagsordensættes en drøftelse af den videre proces for indkøb af sommerhus til næste møde i forretningsudvalget.

Der dagsordensættes en drøftelse af den nuværende aktivitetskalender i OneDrive. Per Olesen kontakter i den forbindelse kredsformand i København mhp. særlig afdækning af:

- Kan alle kredsbestyrelsesmedlemmer få adgang uden redigeringsrettigheder?
- Kan der laves en Plan B, hvis dette ikke kunne lade sig gøre?

## **12. Orienteringer fra forretningsudvalgets medlemmer og direktør**

Indstilling:

Til orientering og drøftelse

Drøftelser:

*Casper Andersen:*

- Den hidtidige næstformand i kredsen har trukket sig fra bestyrelsesarbejdet, så der skal vælges ny næstformand i Nordjylland i nærmeste fremtid.
- Sommerhuset: Bestyrelsens hidtidige ”praktiske gris” fra Sjælland, har meldt ud, at han trækker stikket. Så der arbejdes aktuelt på en anden løsning.

*Berit Andersen:*

- Har afleveret input til patientbrevene som sendes ud i forbindelse med sygehusindkaldelser. Det er sket i regi af ”Min sundhed-plattform”, hvor Berit deltager i et panel.
- D. 27/6 skal hun deltage i et debatmøde, hvor man kan komme med input til Strukturkommissionens videre arbejde – især ift. sammenhæng i behandlingsforløb. Der er flere forberedende møder, og hun har modtaget nogle tanker om arbejdet fra kontoret.

*Per:*

- Blad: Der arbejdes på fuld kraft med at have et nogenlunde færdigt blad 3, før vi går på sommerferie. Vi skal være færdige med indholdet kort tid efter, vi vender retur fra ferien.
- Sommerferien nærmer sig, og kontoret lukker som vanligt ned nogle uger. Det melder vi naturligvis ud.
- Der arbejdes derudover især aktuelt med forsyningsproblemet; noget som ikke tegner sig til at blive løst på denne side af sommerferien, så vi prøver at lave opdaterede nyheder om problemet, så flest mulige er klar over, hvad der sker og hvad de skal gøre, hvis de kan se, de løber tør for medicinen.

På den lidt længere bane, arbejdes der naturligvis også med at få sat generel bevågenhed på emnet (både via blad og debatindlæg).

### **13. Eventuelt**

Jacob Junker præsenterede undervejs på mødet MyEpi samt tankerne om et udvidet samarbejde i form af forskellige indsamlingsaktiviteter.



Medlemmerne af forretningsudvalget drøftede oplægget, som især ift. fælles synlighedsaktiviteter rummer nogle interessante perspektiver.

Der er dog nogle uafklarede punkter fra oplægget, som tages videre med firmaet/Jakob. Herefter afklares en endelig samarbejdsaftale mellem parterne.

Mødet sluttede 16.35

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

## Underskrivere



**Peter Vomb**  
Fungerende formand  
5383054f-48f8-489f-8008-3d0feb62aab3

29-06-2023 08:54

## Dokumenter i transaktionen

Referat (final).pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.