

# Referat fra forretningsudvalgsmøde

## 1. september

Deltagere: Lone Nørager Kristensen, Peter Vomb, Rikke Malene Rogers, Berit Andersen og Casper Kløj Andersen

Fra kontoret: Per Olesen (*ref.*)

Mødestart: Kl. 09.00.

### 1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Til beslutning

Beslutning:

Godkendt.

### 2. Siden sidst – opfølgning på beslutninger fra seneste møde

- Beslutning ift. frivillighåndbogen
  - Kontoret arbejder videre ud fra debatten og de indkomne bidrag.
  - Der laves herefter en opsætning til videre drøftelse og gennemtestning på et af de førstkommende forretningsudvalgsmøder.
  - De indkomne bidrag fra kredsene udsendes til forretningsudvalget i sammenhæng med referatet.
  - Det bør overvejes, om man på et kommende hovedbestyrelsesmøde skal lave et kursus i generelt bestyrelsesarbejde, roller i bestyrelsen etc. Flere kredse havde givet udtryk for generel tvivl om netop rammerne for bestyrelsesarbejde som frivillig.

Vi kan her med fordel overveje en konsulent fra Center for Frivilligt Socialt Arbejde.

- Status: Igangsat – se punkt 5 + programmet for hovedbestyrelsesmødet lørdag d. 2. september.
- Beslutning vedr. Hjernesamarbejde:
  - Epilepsiforeningen går videre med en egentlig afklaring af muligheden for opstart af et paraply-samarbejde på hjerneområdet.

- Vi tager initiativet til invitation af de øvrige organisationer.
  - Status: Status på udviklingen dagsordensættes til næste møde i forretningsudvalget.
  
- Beslutning vedr. landsforeningens arrangementer
  - Status: Se punkt 6
  
- Beslutning vedr. Epilepsikonference

Forretningsudvalget ser frem til at modtage nogle input fra kontoret til mulige emner/oplægsholdere til næste forretningsudvalgsmøde, så vi snarest muligt kan lægge os fast på et program og få landet de forskellige oplægsholdere.

Her skal vi helst ikke vente for længe, da flere af dem er travle mennesker. I umiddelbar forlængelse af disse beslutninger, skal der planlægges en markedsføringskampagne af konferencen.

  - Status: Se punkt 7
  
- Aftaler vedr. fremtidige dagsordener:

Til fremtidige dagsordener indarbejdes et fast punkt som hedder "Punkter til de fremtidige dagsordener".

  - Status: Effektueret
  
- Beslutning vedr. First Agenda:

Epilepsiforeningen bruger i første ombæring kræfterne på at få det bedst mulige ud af vores eget medlemssystem.

Forretningsudvalget bliver "testkaniner" for brugen af "Grupper" hen over efteråret.

  - Status: "Gruppe"-arbejdet igangsættes med forretningsudvalget i nær fremtid.

### 3. Budgetopfølgning

#### Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter den foreliggende budgetopfølgning.

#### Bilag:

- 3.1 Budgetopfølgning pr. 31. juli 2023
- 3.2 Medlemsudvikling pr. 30. juni 2023
- 3.3 Medlemsudvikling 2020-2025 samlet oversigt

#### Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Budgetopfølgningen bærer fortsat meget præg af den sene udbetalingsprocedure, der knytter sig til vores udlodningsmidler. Det har nu stået på gennem mange år, og der er – absolut – ingen tegn på at det ændres. Så vi skal regne det som et vilkår fremadrettet.

Medlemsudviklingen følges op som aftalt, og forretningsudvalget får på et senere møde en grundig gennemgang og analyse af årets udvikling og resultater. På den baggrund drøftes evt. nye tiltag.

Beslutning:

Budgetopfølgningen og medlemsudviklingen taget til efterretning.

#### **4. Status på Aktivitetsplan 2022-2024**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter kort status for *"Epilepsiforeningens aktivitetsplan 2022 – 2024"*.

Bilag:

- 4.1 Aktivitetsplan 2022 - 2024
- 4.2 Aktivitetsplan 2022 - 2024 (Opdateret statuspapir for interessevaretagelsen)

Indstilling:

Til drøftelse.

Drøftelser:

Aktivitetsplanen blev gennemgået af Lone Nørager Kristensen. Hun så positivt på, at vi ville nå i land med de ting, vi har sat os for.

Beslutning:

Gennemgangen taget til efterretning.

#### **5. Frivillighåndbogen**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget fortsætter deres drøftelser omkring frivillighåndbogen.

Per Olesen indleder punktet med en kort gennemgang af de indkomne forslag og bidrag fra kredsene i forlængelse af hovedbestyrelsesmødet.

Bilag:

- 5.1 Opdateret udkast til Frivillighåndbogen 2023
- 5.2 Samling af tilbagemeldinger fra kredsene

Indstilling:

Til drøftelse og beslutning.

Drøftelser:

Forretningsudvalget drøftede og kommenterede på udkastet til det som fremadrettet benævnes "Håndbog for kredsbestyrelser"

Beslutning:

Der tilrettes ud fra de faldne bemærkninger og arbejdes derefter med opsætning på web; herefter justeres videre frem mod den endelige version.

Forretningsudvalget indsætter herefter håndbogen til revision i årshjulet én gang årligt; med fordel forud for kredsgeneralforsamlingerne.

## **6. Landsforeningens aktiviteter – en opdateret status**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter status ang. de besluttede landsforeningsaktiviteter. Herunder især status for arbejdet med:

- En aktivitet for familier med børn/unge/voksne med svære udviklingshandicap og omfattende plejebehov på Slettestrand 2023 – for 20 familier. (*Tovholder Rikke Malene, Lone og Casper*) – Er udsat til foråret 2024, da de involverede ikke aktuelt har mulighed for at gå ind i en nærmere planlægning af aktiviteten.
- Ungeaktivitet foråret 2024 – forlænget weekend på Sjælland 18 – 35-årige (*Tovholder kontoret*) Vi har bestilt Roskilde Vandrerhjem.

Indstilling:

Til drøftelse og beslutning.

Drøftelser:

Berit Andersen opfordrede til, at man så vidt det var muligt gennemførte en sejlads med et vikingskib i tilknytning til næste års unge-weekend i Roskilde. Det er en kæmpe oplevelse.

Beslutning:

Det blev aftalt, at arbejdsgruppen som var blevet nedsat til planlægning af aktiviteten for familier med børn/unge/voksne med svære udviklingshandicap og omfattende plejebehov mødes en time før næste forretningsudvalgsmøde og planlægger aktiviteten konkret.

## **7. Epilepsikonference og landsmøde 2024**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget bedes fortsætte drøftelserne fra sidste møde om mulige emner og modeller for Epilepsikonference og landsmøde i 2024.

Opsummerende har vi booket Odense Congress Center, og eneste ledige datoer var 31. maj – 2. juni 2024.

Forretningsudvalget fandt, at selve organiseringen af konferencen og afviklingen fungerede rigtigt godt på OCC, og evalueringen viste, at det koncept vi har, et langt stykke hen ad vejen fungerer godt for de fleste deltagere. Det var forretningsudvalget og kontorets vurdering, at det er vigtigt med nogle valgmuligheder; vel vidende at nogen så risikerer at føle, de går glip af noget. Hvis der ingen valgmuligheder er, kan vi omvendt risikere, at deltagerne vil føle sig presset ind i workshops, de ikke rigtigt kan se sig selv i.

Der var samtidig enighed om, at vi bør stile efter at sætte deltagerbetalingen så lav, at flest mulige kan og vil deltage, og at der snarest skal tænkes i promovning af aktiviteten på alle mulige platforme.

Foreløbige overvejelser om oplægsholdere/emner:

- Rikke Steensbjerre Møller: Genetik; emnet er brandvarmt, og Rikke er en fremragende formidler.
- Neurofeedback: Måske som en del af en workshop om komplementær behandling. Jakob Koed Lauritsen og Jette Myglegaard er planlagt til Dravet-dagen på Filadelfia. Berit Andersen deltager og vil efterfølgende dele sine indtryk af oplægget og om emnet fanger an og kunne være interessant i en bredere sammenhæng. (**OBS: Dravet-dagen falder sammen med næste møde i forretningsudvalget, så Berit Andersen vil se, om hun kan få en tilbagemelding fra en af de andre deltagere.**)
- Sandor Beniczky: En af verdens førende kapaciteter indenfor udvikling og afprøvning af ny teknologi på epilepsiområdet.
- Frivillighed: Noget om foreningsliv.

Blev drøftet om det måske var for smalt og mest rettet mod os selv mere end de sædvanlige deltagere på konferencen. Kunne måske høre bedre hjemme som et oplæg i tilknytning til afviklingen af landsmødet.

- NBV; hvad er der sket, og hvad så nu....?
- Paneldebat; her vil det være vigtigt med en god ordstyrer, og at der ikke tages imod spørgsmål fra salen. Det fungerede ualmindeligt dårligt sidste gang.
- Vi bør huske, at der måske skal uddeles forskningsmidler.

Per Olesen supplerer drøftelsen med de input, han har fået fra kontoret omkring mulige oplægsholdere og emner.

Indstilling:

Til drøftelse og indstilling til hovedbestyrelsen.

Drøftelser:

Per Olesen kom med de input, han havde fået fra kontoret.

Drøftelserne var herefter i hovedtræk følgende:

*Vedr. konferencen:*

Alle fandt det vigtigt at stile efter et brag af en konference, med en masse glade deltagere og en masse spændende oplægsholdere og udstillere.

*Vedr. Landsmødet:*

Det vil være vigtigt at sikre en god fest med noget godt musik.

Beslutninger:

Landsmøde:

- Vi spørger Mek Pek, om han kan levere underholdningen til landsmødefesten
- Dirigent til landsmødet: Vi spørger Morten Freil igen
- Der skal være en sjov indledning; evt. en komiker – eks. Rune Klan (kan dog også være et emne til konferencen da han har et "navn").
- Der sendes en invitation til deltagelse i konference og landsmøde til Grønland og Færøerne. Vi dækker rejse og ophold for to personer fra Færøerne og en fra Grønland. Kontoret arbejder videre med at finde ud af, hvem det giver mest mening af invitere fra Grønland.

*Epilepsikonferencen:*

- Prisstruktur: Konferencen bliver gratis for medlemmer af Epilepsiforeningen. Ikke-medlemmer skal betale 995 kr.
- Vi skal gå efter en omfattende markedsføring af konferencen, som startes op i næste nummer af medlemsmagasinet.
- Vedr. workshops indarbejdes om muligt følgende emner i de allerede drøftede:
  - Oplæg v. juristen og far til et barn med handicap som har skrevet "Sygt barn/sygt system".
  - Oplæg/debatworkshop om udfaldet af eftersynsaktiviteterne (formiddag)
  - Der stiles mod en sandsynlig uddeling af midler fra Inge Berthelsen legat
  - Oplæg om behandling af børn med epilepsi v. Christina Engel Høi-Hansen

## **8. Mødekalender 2024**

Sagsfremstilling:

Af hensyn til planlægning og booking af næste års møder, bedes forretningsudvalget fastlægge mødekalenderen for 2024.

Til brug for drøftelsen er vedlagt bilag med drejebog for landsmødet – her inkl. de datoer vi skal have med i baghovedet, når forårets møder planlægges.

Bilag:

- 8.1 Drejebog for landsmøde (*inkl. essentielle datoer ift. vedtægterne*)

Indstilling:

Til drøftelse og beslutning

Drøftelser:

Drøftedes.

Det kommende strategiarbejde skydes i gang til næste forretningsudvalgsmøde og hovedbestyrelsesmøde i november, hvor der til forretningsudvalgsmødet vil være en række oplæg fra kontoret omkring "tidens tendenser" og forslag set gennem kontoret briller.

Derudover skal der fremlægges et "skelet" for den kommende medlemsundersøgelse, som bliver et væsentligt bidrag til det videre strategiarbejde hen over foråret.

Beslutning:

**Mødeplan for 2024:**

- FU møde d. 2. februar (*ankommer torsdag d. 1. februar, mødestart fredag kl. 10.30*)
- FU og HB-møde d. 22.- 23 marts (*FU afvikles fredag – ankommer d. 21. marts, HB lørdag for alle frivillige – selve HB-mødet afvikles fredag aften....*)
- FU og HB-møde d. 26. – 27. april (*FU fredag – ankommer torsdag, HB lørdag kun for HB - slutter efter frokost*)
- 30. maj – 2. juni: (Epilepsikonference og landsmødeweekend)
  - FU-møde (torsdag aften)
  - 31. Konference
  - 1. Landsmøde (+ evt. hovedbestyrelseskonstituering)
  - 2. Hovedbestyrelsesmøde (evt.) slut efter morgenmad
- FU og HB-møde d. 6. – 7. september (*FU fredag; ankommer torsdag*), *HB lørdag for alle frivillige – selve HB-mødet afvikles fredag aften....*) Slut kl. 15.
- FU og HB-møde d. 15. - 16. november (*FU fredag - ankommer torsdag*), *HB lørdag for alle frivillige – selve HB-mødet afvikles fredag aften....*) Slut kl. 15.

## 9. Epilepsieftersynet; en statusdrøftelse

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter status for epilepsieftersynet; her med særlige fokus på den udkomne evalueringsrapport samt rapporten om tværfaglige forløbsbeskrivelser.

Bilag:

- 9.1 Anbefalinger for tværsektorielle forløb
- 9.2 Statusevaluering af initiativer på epilepsiområdet

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Forretningsudvalget fik en kort status for alle projekterne; både de nu afsluttede og planerne for dem og arbejdet med det, samt de fortsat igangværende projekter, hvor ikke mindst vidensprojektet er vigtigt.

Beslutning:

Taget til efterretning. Forretningsudvalget drøfter Epilepsiforeningens positioner og muligheder, når vidensprojektet er afsluttet.

## **10. Status ang. foreningens IT udbyder + Groupcare**

Sagsfremstilling:

Per Olesen orienterer om aktuelle IT-udfordringer med Groupcare, samt et kommende it-projekt på landskontoret, hvor foreningens data skal migrere fra en ældre serverløsning til en tidssvarende og mere sikker cloud-løsning.

Indstilling:

Til orientering og drøftelse

Drøftelser:

Per Olesen orienterede om udviklingen på vores IT-løsning samt med Groupcare; her er det især det sidste som giver kontoret "grå hår".

Groupcare's seneste kontraktudspil om en ny mulighed for en superbrugerlicens-struktur, er helt uspiselig, da det er alt, alt for dyrt. Vi fortsætter derfor med vores basisservice, selvom det også stiger i pris.

Beslutning:

Taget til efterretning.

## **11. Medlemsbladet "Epilepsi"; overvejelser om leverandørskift**

Sagsfremstilling:

Kontoret har i forlængelse af ansættelsen af en ny kommunikationsmedarbejder afsøgt forskellige muligheder ift. medlemsbladet "Epilepsi".



Per Olesen orienterer nærmere om baggrund og de foreløbige tanker.

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Per Olesen orienterede om, at der planlægges skift af bladudbydere, da vi har brug for nogle friske øjne på især den grafiske del af opgaven.

Beslutning:

Taget til efterretning.

## **12. Køb af sommerhus**

Sagsfremstilling:

Epilepsiforeningen har gennem længere tid været interesseret i køb af sommerhus i tilknytning til Lalandia i Billund; her med særlig fokus på en bestemt hustype.

Der er – desværre – fortsat ingen muligheder for køb af den ønskede boligtype (de er meget populære derovre), men i stedet har ejendomsmægleren sendt nogle alternativer, som muligvis kan bruges.

Der er tale om nybyggeri.

Bilag:

- 12.1 Muligt nyt sommerhus (*inkl. oversigtskort*)

Indstilling:

Til drøftelse og beslutning.

Drøftelser:

Forretningsudvalget drøftede det fremsendte tilbud og forskellige vinkler på huskøbet.

Beslutning:

Vi går videre med en afdækning af et af de fremsendte huse, og der afvikles i første omgang et virtuelt møde med ejendomsmægleren, så alle fra forretningsudvalget får mulighed for at få svar på deres spørgsmål ang. huset vi har kig på.

## **13. Ny medlemsundersøgelse – en køreplan**

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter køreplan for medlemsundersøgelsen, som blev drøftet på seneste møde i forretningsudvalget.

Der indledes med et kort oplæg om de foreløbige tanker.

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Per Olesen orienterede om planerne for undersøgelsen og den kommende dag med kontorets personale.

Alle "grupper" på kontoret var nu gået i tænkeboks ift. den kommende medlemsundersøgelse, og hertil skal så suppleres og prioriteres endeligt af forretningsudvalget.

Planen er at undersøgelsen sendes ud primo december, og at vi starter dataanalyserne i starten af det nye år. Forretningsudvalget og hovedbestyrelsen skal herefter præsenteres for resultaterne og have det med i baghovedet, når aktivitetsplanen for den kommende periode skal besluttes på landsmødet.

Beslutning:

Taget til efterretning.

## **14. Aktivitetskalender i OneDrive**

Sagsfremstilling:

I forlængelse af drøftelser på det seneste møde i forretningsudvalget drøftes den nuværende aktivitetskalender i OneDrive.

Herunder specifikt:

- Kan alle kredsbestyrelsesmedlemmer få adgang uden redigeringsrettigheder?
- Kan der laves en Plan B, hvis dette ikke kunne lade sig gøre?

Indstilling:

Til orientering og drøftelse.

Drøftelser:

Landskontoret har forespurgt kredsformanden i København, og han har undersøgt sagen. Han kan give alle adgang til både at kigge og redigere i kalenderen.

Beslutning:

Dokumentet bør administreres af kredsformanden i København og landskontoret, som herefter håndterer tilladelserne. *(OBS opdatering: Se referatet af hovedbestyrelsesmødet 1. september, hvor det blev aftalt, at kredsformanden selv har mulighed for at lægge kredsbestyrelsesmedlemmerne ind til "kigge"-adgang. Kredsformanden i København Andreas Pilkær Rasmussen er behjælpelig med råd og vejledning, hvis nogen har brug for en hjælpende hånd i den sammenhæng).*

## 15. Budget 2024 – indledende drøftelse

### Sagsfremstilling:

Der skal fremlægges et budget for 2024 til vedtagelse på hovedbestyrelsesmødet i november, og forretningsudvalget bedes derfor drøfte de indledende budgetovervejelser, som der herefter arbejdes videre med frem mod næste møde.

### Indstilling:

Til drøftelse

### Drøftelser:

Forretningsudvalget havde en indledende drøftelse af budget 2024. Der var enkelte afklarende spørgsmål, som Per Olesen afklarer.

### Beslutning:

Der arbejdes videre med afsæt i de indkomne kommentarer, og så fremlægges et mere færdigpudset forslag til næste forretningsudvalgsmøde til endelig indstilling til vedtagelse af hovedbestyrelsen.

## 16. Sponsoring fra landsforeningen til kredsaktiviteter

### Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget bedes drøfte, hvordan foreningen skal håndtere ønsker om intern sponsoring af merchandise.

Det tager konkret afsæt i en ansøgning landsforeningen har modtaget fra kredsene bag turen til Bornholm, hvor de involverede kredse søger om sponsormidler til køb af foreningens merchandise til deltagerne.

Her kan foreningen med fordel finde en fælles linje, der kan ageres efter fremadrettet, og som vil være ens og tydelig for alle.

### Indstilling:

Til drøftelse

### Drøftelser:

Forretningsudvalget drøftede mulighederne; herunder hvilke ønsker der er til Hjertegaver:

- Billig drikkedunk
- Forskellige jakkestørrelser (**OBS:** Berit Andersen anbefaler med afsæt i kredsens erfaringer, at hvis man ønsker at købe jakker, bør man anskaffe en lysegrå model til formålet, da logoet ellers kan forsvinde lidt.)

Beslutning:

- Der indhentes en række forskellige jakker til næste hovedbestyrelsesmøde, så kredsene kan prøve dem af.
- Der udbetales 5.000 kr. til alle kredse til køb af merchandise til brug for kommende kredsaktiviteter (bemærk; skal bruges på medlemmerne; hvis bestyrelserne vil bruge merchandise, skal kredsen selv indkøbe dette). Beløbet udbetales sammen med kredstilskuddet i foråret 2024.
- Ved landsforeningens fremtidige aktiviteter indregnes et beløb til merchandise i budgetterne – og dette søges finansieret gennem den generelle fundraising.
- Når kredsene køber merchandise hos Hjertegaver, skal de være opmærksomme på, at Hjertegaver fratrækker det normale støttebeløb som foreningen modtager pr. solgt enhed. Så der gives altså en reel rabat til kredsene, og der flyttes dermed heller ikke penge rundt mellem foreningens forskellige grene.

## 17. Punkter til de fremtidige dagsordener

Sagsfremstilling:

Forretningsudvalget drøfter emner til den kommende dagsorden.

Foreløbige emner:

- Forsikring af frivillige; en mulig udfordring
- Hjernesamarbejdet; en status
- Revision af Facebookpolitik

Indstilling:

Til drøftelse og beslutning

Beslutning:

Næste dagsorden tilføjes ovenstående punkter.

## 18. Orienteringer fra forretningsudvalgets medlemmer og direktør

Indstilling:

Til orientering og drøftelse

Orienteringer:

*Lone Nørager Kristensen:*

- Skal deltage i KL konference i Aarhus og handicappolitisk topmøde.
- Skal snart deltage i Kolonien Filadelfias bestyrelsesseminar.

*Per Olesen:*

- Evalueringen af magtanvendelsesreglerne er ankommet – den nærstuderer heftigt. Vi tror vi er på rette vej fortsat....
- Der er en ny postlov undervejs, og det kan potentielt komme til at få betydning for Epilepsiforeningen; både ift. øgede moms- og portoudgifter og ny omdelingsstruktur af eks. medlemsblad. Det skal diskuteres, når loven er endeligt vedtaget, så vi kender de nøjagtige konsekvenser.
- Der er arbejdet med hjemmesiden i forlængelse af diverse fra hovedbestyrelsesmødet:
  - o Decato har arbejdet med algoritmerne bag søgefeltet. Det er umiddelbart indtrykket at det har givet en væsentligt forbedret søgefunktion ift. den forrige udgave.

Der arbejdes med at flytte rundt på blokkene for "Min side" og "For frivillige" så det bliver lettere at finde. Dette sker i sammenhæng med revisionen af frivillighåndbogen (nu "Håndbog for Kredsbestyrelser")

Brugeroplevelserne af hjemmesiden indarbejdes derudover i den kommende medlemsundersøgelse på linje med foreningens andre medlemstilbud (medlemsblad, rådgivning, kredsaktiviteterne etc.)

- Der arbejdes fortsat med etablering af netværk samt udsendelse af nyt info-materiale til botilbud. Det ser ud til at konferencen bliver et tilløbsstykke, der er 144 deltagere og mange på venteliste.

*Berit Andersen:*

- Er aktuelt lidt ramt af aflysninger/udsættelser i en række mødesammenhænge, hvor hun repræsenterer foreningen.

## **19. Eventuelt**

Intet.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

## Underskrivere



 The signatory has name and address protection with MitID. The signatory has identified him/herself with MitID and the name below is applied by the sender.

**Lone Nørager Kristensen**  
Landsformand  
ba5b205b-69f8-40f3-9efd-7d6ae1e70251      2023-10-04 14:56:33Z

## Dokumenter i transaktionen

Referat FU 1. september (final).pdf	Nærværende dokument
Referat HB 1. september (final).pdf	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.